



L'Eurorégion Pyrénées-Méditerranée accueille Un.e stagiaire en soutien de projets européens

L'Eurorégion Pyrénées-Méditerranée est un établissement public né en 2004 d'une forte volonté politique de la Région Occitanie et des Gouvernements de Catalogne et des Iles Baléares. Territoire de coopération, innovant et ouvert, l'Eurorégion Pyrénées Méditerranée agit depuis plus de 15 ans pour créer des ponts entre nos territoires, porter des projets communs au service des citoyens et faire entendre leur voix à l'échelle européenne.

Structure issue du Règlement européen (CE) N° 1082/2006 du Parlement européen et du Conseil du 5 juillet 2006, le Groupement Européen de Coopération Territoriale est assimilé en droit français à un établissement public de type syndicat mixte ouvert. Son siège est situé à Perpignan (Occitanie, France).

Lieu	Siège de l'EPM à Perpignan (Occitanie, France) Télétravail possible jusqu'à 3 jours par semaine
Fonction	<p>Activités principales :</p> <p>Sous la supervision du tuteur, vous mettez en œuvre les savoirs acquis au cours de votre cursus universitaire dans les missions confiées, dans l'objectif d'acquérir les compétences des métiers et savoir-faire nécessaires au pilotage et à la coordination de projets européens et/ou de coopération territoriale, dans différents domaines de compétence de l'Eurorégion Pyrénées-Méditerranée (EPM). Vous serez amené à réaliser des tâches variées dans des domaines pluridisciplinaires.</p> <p>Vos missions :</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Soutien à la gestion et à la mise en œuvre des projets de coopération de l'Eurorégion, en particulier : <ul style="list-style-type: none"> ✓ Soutien et participation à l'organisation d'événements transfrontaliers et/ou européens plurilingues (réunions, colloques, journées d'informations, webinaires...) ✓ Travail avec des interlocuteurs variés (associations, institutions publiques, entreprises, universités...). ✓ Réalisation et diffusion d'enquêtes, analyses des résultats ✓ Mise à jour des bases de données, amélioration des outils ✓ Compilation d'informations nécessaires à la préparation de rapports ✓ Réalisation et mise en forme de travaux de bureautique et de traductions simples (comptes-rendus, notes...) ✓ Appui à la communication des projets européens et eurorégionaux auxquels l'EPM est associée. <ul style="list-style-type: none"> ✓ Réseaux sociaux, présentations et autres. ✓ Appui ponctuels en lien avec les autres agents de l'EPM



Relations fonctionnelles	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Rattaché(e) au tuteur (chargé de projets) ✓ Relations permanentes avec l'ensemble de l'équipe technique de l'EPM ✓ Relations avec les partenaires des projets
Spécificités et sujétions particulières liées à la fonction	<p>Maîtrise des langues suivantes : français, catalan et/ou espagnol (la maîtrise de ces 2 langues sera un plus) et anglais.</p> <p>Travail effectué quotidiennement dans toutes ces langues. Stage à forte dimension interculturelle.</p> <p>Déplacements ponctuels sur le territoire eurorégional en fonction des programmes, des projets ou des besoins.</p>
Formations souhaitées	<p>Cursus général en cours, de type Master 2 en relations internationales, langues étrangères, coopération transfrontalière et territoriale, conduite et gestion de projets européens, développement territorial, droit, sciences politiques.</p>
Compétences souhaitées et savoir-être	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Intérêt pour les outils informatiques et collaboratifs ✓ Bonne connaissance des outils bureautiques (Office 365, Word, Excel, PowerPoint) ✓ Curiosité intellectuelle ✓ Esprit d'équipe, dynamisme et qualités relationnelles ✓ Rigueur et autonomie dans l'organisation de son travail ✓ Capacités d'analyse et de synthèse ✓ Capacités rédactionnelles
Temps de travail	<p>Stage de 6 mois, de février ou mars à août 2023, 35h hebdomadaires, rémunéré</p>

Modalités : adresser une lettre de motivation en français, catalan, ou espagnol, en version numérique uniquement, en précisant la référence de la collectivité ci-dessous, ainsi qu'un CV actualisé, à l'adresse électronique : courrier@euroregio-epm.eu, à l'attention de :

Monsieur Xavier Bernard-Sans
 Secrétaire général
 Eurorégion Pyrénées-Méditerranée GECT
 El Centre del Món
 35, Boulevard Saint Assiscle | CS 32032
 66011 Perpignan Cedex

Uniquement les candidatures envoyées par courriel seront acceptées.

Référence établissement : Stagiaire EPM 2023

Date limite du dépôt des candidatures : **2 janvier 2023 à 24h00.**